

Mitglied werden bei der BKK Faber-Castell & Partner

In vier Schritten zu Ihrer neuen Krankenkasse – So wechseln Sie:

- 1.** Bevor Sie die Vorteile Ihrer neuen Krankenkasse genießen können, müssen Sie zunächst Ihre alte Krankenkasse kündigen. Das ist einfach, problemlos und sicher. Und: keine Sorge – Ihre neue Krankenkasse nimmt Sie in jedem Falle auf, denn dazu ist sie gesetzlich verpflichtet, wenn Sie bislang gesetzlich krankenversichert waren. Ein Musterkündigungsschreiben finden Sie auf der letzten Seite. Füllen Sie dieses bitte aus – geht auch am Bildschirm – und unterschreiben es. Dann ab in einen Umschlag und per Post an Ihre jetzige Krankenkasse. Die Anschrift finden Sie auch auf unserer Website.
- 2.** Warten Sie auf die Kündigungsbestätigung Ihrer alten Krankenkasse. In der Zwischenzeit füllen Sie bitte den Original-Mitgliedsantrag Ihrer neuen Krankenkasse auf der nächsten Seite dieses PDFs aus und unterschreiben ihn.
- 3.** Sobald die Kündigungsbestätigung eingetroffen ist, schicken Sie diese bitte zusammen mit Ihrem Mitgliedschaftsantrag direkt an uns – wir kümmern uns um alles Weitere. Und so können Sie uns Ihren Antrag zukommen lassen:
 - per Direkt-Upload: Bitte beide Unterlagen einscannen und hochladen auf <http://kassensuche.de/antrag/186>
 - per Mail: Bitte beide Unterlagen einscannen und an antrag@kassensuche.de mailen
 - per Fax: Bitte kostenfrei an die Nr. **0800-1003038** faxen
 - per Post: Bitte schicken an

Kassensuche GmbH
Zentraler Antragservice
Vilbeler Landstraße 186
60388 Frankfurt

- 4.** Sie erhalten in der Regel bis zwei Wochen vor Beginn Ihrer Mitgliedschaft von Ihrer neuen Krankenkasse eine Eingangsbestätigung mit weiteren Infos oder auch gleich die Mitgliedschaftsbestätigung. Ab jetzt genießen Sie alle Vorteile Ihrer neuen Krankenkasse. So einfach geht das.

Hinweise: Privatversicherte sollten vor einer Kündigung unbedingt vorab mit der Gesetzlichen Krankenkasse klären, ob ein Wechsel überhaupt möglich ist.
Bei Antragstellung über die Kassensuche GmbH wird dieser von der Krankenkasse eine Rückmeldung über den Antragstand bzw. das Zustandekommen des Antrags gegeben.

Datenschutz: Selbstverständlich gehen wir mit Ihren Daten sorgfältig und verantwortungsvoll um.
Mehr Infos auf www.kassensuche.de/datenschutz

Bitte senden Sie uns eine **Kündigungsbestätigung**
Ihrer bisherigen Krankenkasse zu.

Beitrittserklärung

Ich möchte ab dem Mitglied der BKK Faber-Castell & Partner werden.

Frau Herr

Name Vorname

Straße /
Hausnummer

PLZ / Ort

Telefon (privat) Telefon (berufl.)

E-Mail

Geburtsdatum und
Geburtsort

Geburtsname Familienstand

Freiwilliges Mitglied Selbständig Student Arbeitslosengeld Elternzeit
 Beschäftigter Auszubildender Rentner Auslandsrente Beamter

RV.-Nr.: Steuer-ID

IBAN BIC Bank-name

Bisherige Krankenkasse bisher familienversichert

Mein Ehegatte ist versichert bei:

Für die beitragsfreie Mitversicherung Ihrer Familienangehörigen, füllen Sie bitte beiliegenden Antrag aus.

Mein Arbeitgeber:

(bzw. bei Rentnern zuständiger Rentenversicherungsträger, bei Arbeitslosen die zuständige Agentur für Arbeit.)

Name

Straße

PLZ / Ort

Telefon Beginn der Beschäftigung

Ort, Datum

Unterschrift des Mitglieds

Datenschutzhinweis und Einwilligung: Diese Angaben sind zur rechtmäßigen Erfüllung der Aufgaben der Krankenkasse erforderlich. Sie werden aufgrund der Bestimmung des Sozialgesetzbuches erhoben und auf Datenträgern gespeichert. Ich bin damit einverstanden, dass die BKK Faber-Castell & Partner meine Daten für interne Zwecke verarbeitet und nutzt. Sie dienen auch späteren Beratungszwecken (schriftlich und telefonisch). Gleichzeitig erteile ich der BKK Faber-Castell & Partner meine Einwilligung zur Datenübermittlung an die Finanzverwaltung. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Alle Angaben werden vertraulich behandelt und nicht weitergegeben. Die BKK sichert die strikte Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen zu. Ich willige jederzeit widerrufbar ein, dass bei Einschaltung eines Vertriebspartners/Vermittlers dieser meinen Mitgliedschaftsantrag an die BKK Faber Castell & Partner weiterleitet und über das Zustandekommen der Mitgliedschaft informiert wird.

Name des Mitglieds	<input type="text"/>
KV.-Nr.:	<input type="text"/>

Fragebogen für die Aufnahme in die Familienversicherung

Allgemeine Angaben des Mitglieds

➤ Ich war bisher

- im Rahmen einer eigenen Mitgliedschaft
 im Rahmen einer Familienversicherung
 nicht gesetzlich krankenversichert



Name der Krankenkasse

➤ Familienstand: ledig verheiratet getrennt lebend geschieden seit: verwitwet

Eingetragene Lebenspartnerschaft nach dem Lebenspartnergesetz – LpartG
(in diesem Fall sind die Angaben unter der Rubrik „Ehegatte“ zu machen)

Mein Ehegatte ist selbst versichert Nein Ja, bei:

Name und Sitz der Krankenkasse

➤ Anlass für die Aufnahme in die Familienversicherung:

- Beginn meiner Mitgliedschaft Geburt des Kindes Heirat
 Beendigung der vorherigen eigenen Mitgliedschaft des Angehörigen
 Sonstiges:

Beginn der Familienversicherung:

Bei Rückfragen bin ich tagsüber unter Telefon-Nr.

zu erreichen (freiwillige Angabe).

Meine E-Mail-Adresse lautet:

(freiwillige Angabe)

Angaben zu Familienangehörigen

Nachfolgende Daten sind grundsätzlich nur für solche Angehörigen erforderlich, die bei uns familienversichert werden sollen.

Abweichend hiervon benötigen wir einzelne Angaben zu Ihrem Ehegatten / Lebenspartner auch dann, wenn bei uns ausschließlich die Familienversicherung für ihre Kinder durchgeführt werden soll. In diesem Fall sind neben den allgemeinen Angaben die Informationen zur Versicherung des Ehegatten / Lebenspartners und – sofern der Ehegatte / Lebenspartner nicht gesetzlich versichert und mit den Kindern verwandt ist – zu seinem Einkommen notwendig; hierbei sind die Einnahmen zwingend durch Einkommensnachweise zu belegen und Zuschläge, die mit Rücksicht auf den Familienstand gezahlt werden, bei den Angaben zu den Einkünften unberücksichtigt zu lassen.

Bitte beachten Sie, dass eine gleichzeitige Durchführung der Familienversicherung bei unterschiedlichen Krankenkassen rechtlich unzulässig ist. Stellen Sie deshalb bitte mit Ihren Angaben sicher, dass eine doppelte Familienversicherung ausgeschlossen ist.

Allgemeine Angaben zu Familienangehörigen

Name*	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Fügen Sie uns bitte eine Heiratsurkunde bzw. einen Abstammungsnachweis bei, wenn Ihr Ehegatte/Lebenspartner bzw. Ihre Kinder einen anderen Namen haben und diese Unterlagen nicht schon vorgelegt haben.

Vorname	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Geschlecht (m=männlich, w=weiblich)	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
	<input type="checkbox"/> (m) <input type="checkbox"/> (w)	<input type="checkbox"/> (m) <input type="checkbox"/> (w)	<input type="checkbox"/> (m) <input type="checkbox"/> (w)	<input type="checkbox"/> (m) <input type="checkbox"/> (w)

Geburtsdatum	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ggf. vom Mitglied abweichende Anschrift	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Verwandtschaftsverhältnis des Mitglieds zum Kind (*Die Bezeichnung „leibliches Kind“ ist auch bei Adoption zu verwenden.)	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
		<input type="checkbox"/> leibliches Kind* <input type="checkbox"/> Stiefkind <input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> Pflegekind	<input type="checkbox"/> leibliches Kind* <input type="checkbox"/> Stiefkind <input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> Pflegekind	<input type="checkbox"/> leibliches Kind* <input type="checkbox"/> Stiefkind <input type="checkbox"/> Enkel <input type="checkbox"/> Pflegekind

Ist der Ehegatte mit dem Kind verwandt?
(*Bitte nur bei fehlendem Verwandtschaftsverhältnis ankreuzen)

(nein)

(nein)

(nein)

Angaben zu bisherigen oder zur weiter bestehenden Versicherung der Familienangehörigen

	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
Die bisherige Versicherung				
• endete am:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
• bestand bei: (Name der Krankenkasse)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Art der bisherigen Versicherung:	<input type="checkbox"/> Mitgliedschaft <input type="checkbox"/> Familienversicherung <input type="checkbox"/> nicht gesetzlich	<input type="checkbox"/> Mitgliedschaft <input type="checkbox"/> Familienversicherung <input type="checkbox"/> nicht gesetzlich	<input type="checkbox"/> Mitgliedschaft <input type="checkbox"/> Familienversicherung <input type="checkbox"/> nicht gesetzlich	<input type="checkbox"/> Mitgliedschaft <input type="checkbox"/> Familienversicherung <input type="checkbox"/> nicht gesetzlich
Sofern zuletzt eine Familienversicherung bestand, Name und Vorname der Person, aus deren Mitgliedschaft die Familienversicherung abgeleitet wurde	<input type="text"/> (Vorname)	<input type="text"/> (Vorname)	<input type="text"/> (Vorname)	<input type="text"/> (Vorname)
Die bisherige Versicherung besteht weiterhin bei: (Name der Krankenkasse / Krankenversicherung)	<input type="text"/> (Nachname)	<input type="text"/> (Nachname)	<input type="text"/> (Nachname)	<input type="text"/> (Nachname)

Sonstige Angaben zu Familienangehörigen

	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
Selbständige Tätigkeit liegt vor (Gewerbe angemeldet / Freiberuflichkeit)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja
Rentantrag wurde gestellt	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja
Gewinn aus selbständiger Tätigkeit (monatlich) Bitte Kopie des aktuellen Einkommensteuerbescheides beifügen	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Bruttoarbeitsentgelt aus geringfügiger Beschäftigung (monatlich)	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Wird Arbeitslosengeld II bezogen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja
Gesetzliche Rente, Versorgungsbezüge, Betriebsrente, ausländische Rente, sonstige Renten (monatlicher Zahlbetrag)	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
Sonstige regelmäßige monatliche Einkünfte im Sinne des Einkommensteuerrechts (z.B. Bruttoarbeitsentgelt aus mehr als geringfügiger Beschäftigung, Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung, Einkünfte aus Kapitalvermögen)	<input type="text"/> € <input type="text"/> (Art der Einkünfte)	<input type="text"/> € <input type="text"/> (Art der Einkünfte)	<input type="text"/> € <input type="text"/> (Art der Einkünfte)	<input type="text"/> € <input type="text"/> (Art der Einkünfte)
Schulbesuch/Studium (Bitte bei Kindern ab 23 Jahren Schul- oder Studienbescheinigung beifügen)		vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>	vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>	vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>
Wehr oder Zivildienst (Bitte Dienstbescheinigung beifügen)		vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>	vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>	vom: <input type="text"/> bis: <input type="text"/>

Angaben zur Vergabe einer Krankenversicherungsnummer für familienversicherte Angehörige

	Ehegatte	Kind	Kind	Kind
Eigene Rentenversicherungsnummer (RV-Nr.)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Die folgenden Angaben werden nur dann benötigt, wenn noch keine Rentenversicherungsnummer vergeben wurde.				
Geburtsname	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsort	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsland	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben. Über Änderungen werde ich Sie umgehend informieren. Das gilt insbesondere, wenn sich das Einkommen meiner o.a. Angehörigen verändert (z. B. neuer Einkommensteuerbescheid bei selbständiger Tätigkeit) oder diese Mitglied einer (anderen) Krankenkasse werden.

Ort, Datum

Unterschrift des Mitglieds

ggf. Unterschrift der Familienangehörigen

Mit der Unterschrift erkläre ich die Zustimmung der Familienangehörigen zur Abgabe der erforderlichen Daten erhalten zu haben.

Bei getrennt lebenden Familienangehörigen reicht die Unterschrift des Familienangehörigen aus

Datenschutzhinweis (§ 67a Abs. 3 SGB X): Damit wir die Familienversicherung beurteilen können, ist ihr Mitwirken nach §§ 10 Abs. 6, 289 SGB erforderlich. Die Daten sind für die Feststellung des Versicherungsverhältnisses (§§ 10, 284 SGB V, § 7 KVLG 1989, § 25 SGB XI) zu erheben. Freiwillige Angaben zu Kontaktdaten werden ausschließlich für Rückfragen zu Ihrem Versicherungsverhältnis verwendet.

An

Bisherige Krankenkasse

Straße, Hausnummer

PLZ Ort

**Meine Versichertennummer:
Kündigung meiner Mitgliedschaft**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich kündige hiermit meine Mitgliedschaft in der Kranken- und Pflegeversicherung
zum nächstmöglichen Zeitpunkt.
Bitte bestätigen Sie mir dies innerhalb der nächsten 14 Tage.

Meine Adresse ist:

Name

Straße, Hausnummer

PLZ Ort

Von Rückwerbeversuchen, Anrufen oder persönlichen Besuchen bitte ich
abzusehen!

Mit freundlichen Grüßen

Datum

Unterschrift